



# Ogólnopolski Operator Oświaty

## Zarządzenie Zarządu Ogólnopolskiego Operatora Oświaty z dnia 31 stycznia 2024 roku

w sprawie: określenia kryteriów wraz z punktacją i rodzajem niezbędnych dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów, terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego w tym terminów składania dokumentów i wzoru wniosku do Publicznych Przedszkoli w Gdańsku, dla którego organem prowadzącym jest Fundacja Ogólnopolski Operator Oświaty.

Na podstawie art. 131 ust. 4,6, art. 152, art. 154 ust. 1 pkt1, ust.3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz. U. 2021.1082 z dnia 17.06.2021) oraz Statutu Ogólnopolskiego Operatora Oświaty

### §1.

1. Kryteria wraz z punktacją i dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2024/2025 są tożsame z obowiązującymi w Gminie Gdańsk z uwagi na uczestnictwo Placówki w rekrutacji prowadzonej przez Samorząd.

2. Harmonogram przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2024/2025 w tym terminy składania dokumentów, jest tożsame z obowiązującymi w Gminie Gdańsk z uwagi na uczestnictwo Placówki w rekrutacji prowadzonej przez Samorząd.

3. Wzór wniosku i wzory dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2024/2025, są tożsame z obowiązującymi w Gminie Gdańsk z uwagi na uczestnictwo Placówki w rekrutacji prowadzonej przez Samorząd.

### §2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom Publicznych Przedszkoli w Gdańsku.

### §3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor  
ds. wsparcia Placówek

Szymon Buda



Ogólnopolski Operator Oświaty  
Gorczyzewskiego 2/7

tel. (61) 843 63 04 ul.  
biuro@operator.edu.pl 60-554 Poznań O  
www.operator.edu.pl



**UCHWAŁA NR LXX/1793/23  
RADY MIASTA GDAŃSKA**

z dnia 30 listopada 2023 r.

**w sprawie ustalenia kryteriów wraz z liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Gdańsk**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463, 1688) oraz art. 131 ust. 4,6,8 w związku z art. 29 ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, 1672, 1718, 2005) uchwała się, co następuje:

§ 1. Na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli, publicznych form wychowania przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Gdańsk ustala się następujące kryteria wraz z liczbą punktów:

- 1) dziecko, którego rodzeństwo w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, będzie kontynuowało edukację w tym samym przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego lub szkole podstawowej – 21 pkt.;
- 2) dziecko, którego rodzeństwo równocześnie bierze udział w rekrutacji do tego samego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub szkoły podstawowej – 19 pkt.;
- 3) dziecko zamieszkujące w obwodzie szkoły z oddziałami przedszkolnymi, do której składany jest wniosek rekrutacyjny – 18 pkt. – kryterium dotyczące tylko oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej;
- 4) dziecko, którego co najmniej jeden rodzic/opiekun prawny rozliczyli podatek dochodowy od osób fizycznych za miniony rok w Urzędzie Skarbowym na terenie Miasta Gdańska; kryterium stosuje się również do rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko - 15 pkt.;
- 5) dziecko, którego oboje rodzice/opiekunowie prawni pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, studiuja/uczą się w systemie dziennym lub prowadzą działalność gospodarczą; kryterium stosuje się również do rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko – 14 pkt.;
- 6) dziecko szczepione, zgodnie z Programem Szczepień Ochronnych na dany rok, ogłaszanym przez Głównego Inspektora Sanitarnego w formie komunikatu w Dzienniku Urzędowym ministra właściwego do spraw zdrowia lub dziecko długotrwale odroczone od wykonywania obowiązkowych szczepień ochronnych – 12 pkt.

§ 2. Określa się następujące dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów, o których mowa w § 1 składane przez jednego lub oboje rodziców:


- 1) dokument potwierdzający spełnianie kryterium, o którym mowa w § 1 pkt 1 - oświadczenie o kontynuowaniu edukacji w kolejnym roku szkolnym przez rodzeństwo zgłoszonego dziecka w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego, oddziale przedszkolnym, do którego o przyjęcie dziecko ubiega się;
- 2) dokument potwierdzający spełnianie kryterium, o którym mowa w § 1 pkt 2 - oświadczenie o zgłoszeniu do tego samego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej co najmniej dwojga dzieci;
- 3) dokument potwierdzający spełnianie kryterium, o którym mowa w § 1 pkt 3 - oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców/ opiekunów prawnych kandydata oraz kandydata;
- 4) dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium, o którym mowa w § 1 pkt 4:
  - a) zaświadczenie z urzędu skarbowego potwierdzające fakt złożenia zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty) lub
  - b) urzędowe poświadczenie odbioru wydane przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej (UPO);

- 5) dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium, o którym mowa w § 1 pkt 5:
- a) zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu,
  - b) zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej,
  - c) zaświadczenie z uczelni/szkoły zawierające informacje o nauce w systemie dziennym,
  - d) w przypadku samozatrudnienia wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego;
- 6) dokument potwierdzający spełnianie kryterium, o którym mowa w § 1 pkt 6 - oświadczenie rodzica o zaszczepieniu dziecka zgodnie z kalendarzem szczepień wraz z deklaracją przedłożenia dowodu w formie kopii karty uodpornienia lub książeczki zdrowia - na wniosek komisji rekrutacyjnej.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXX/782/20 Rady Miasta Gdańska z dnia 26 listopada 2020 r. w sprawie ustalenia kryteriów wraz z liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Gdańsk.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta Gdańska



Agnieszka Owczarczak

ZARZĄDZENIE NR 2341/23  
PREZYDENTA MIASTA GDAŃSKA  
z dnia 15 grudnia 2023 r.

w sprawie ustalenia na rok szkolny 2024/2025 terminów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego oraz terminów składania dokumentów do publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasta Gdańska

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 w zw. z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. 2023 r. poz. 900, 1672, 1718, 2005) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się następujące terminy postępowania rekrutacyjnego oraz terminy składania dokumentów do publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasta Gdańska na rok szkolny 2024/2025:

- 1) od 01.03.2024 r. od godz. 12.00 do 15.03.2024 r. do godz. 16.00 – złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym;
- 2) 27.03.2024 r. o godz. 15.00 - podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych w postępowaniu rekrutacyjnym;
- 3) od 03.04.2024 r. od godz. 8.00 do 10.04.2024 r. do godz. 16.00 - potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia w placówce zakwalifikowania;
- 4) 12.04.2024 r. o godz. 15.00 - podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym.

§ 2. Ustala się następujące terminy postępowania uzupełniającego oraz terminy składania dokumentów do publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasta Gdańska na rok szkolny 2024/2025:

- 1) od 20.05.2024 r. od godz. 9.00 do 24.05.2024 r. do godz. 16.00 – złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu uzupełniającym;
- 2) 05.06.2024 r. o godz. 15.00 - podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych w postępowaniu uzupełniającym;
- 3) od 06.06.2024 r. od godz. 8.00 do 12.06.2024 r. do godz. 16.00 - potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia w placówce zakwalifikowania;
- 4) 14.06.2024 r. o godz. 15.00 - podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu uzupełniającym.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Edukacji.

§ 4. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości przez ogłoszenie na stronie internetowej [www.gdansk.pl](http://www.gdansk.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gdańsku.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA GDAŃSKA

Z UR.



Monika Chabior  
ZASTĘPCZYNI PREZYDENTA  
MIASTA GDAŃSKA